

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ГИМНАЗИЯ №45» г. Барнаула**

<b>РАССМОТРЕНО</b> Общешкольное родительское собрание Протокол №1 Дата рассмотрения «21» декабря 2021г. Педагогическим советом Протокол №14 от «21» 12 2021г.	<b>СОГЛАСОВАНО</b> Совет гимназии Протокол №7  Дата принятия «21 » декабря 2021г.	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Директор гимназии _____/ Гайн О. А./  Приказ №340 - р Дата утверждения «30» декабря 2021г.
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации горячего питания учащихся в МБОУ «Гимназия №45»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания учащихся в МБОУ «Гимназия №45»(далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 16.10.2013 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления горячего питания.

1.2. Основными задачами организации горячего питания учащихся гимназии являются:

- создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- культура здорового питания.

1.3. Ответственность за организацию питания учащихся, , несет директор гимназии.

## 2. Организация питания в МОО

2.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в гимназии, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета Алтайского края в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14 « Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций».

2.3. Учащиеся гимназии, не указанные в пунктах 2.1, 2.2 Положения, обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащихся (далее – компенсационные выплаты), за счет средств бюджета городского округа города Барнаула Алтайского края.

Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города от 19.07.2018 № 1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула».

2.4. Учащиеся гимназии, обеспечиваются горячим питанием в дни посещения занятий (уроков) в МБОУ «Гимназия №45».

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

2.5. Режим питания в гимназии определяется до начала учебного года администрацией гимназии в соответствии СанПиН.

Отпуск горячего питания обучающимся обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.6. Питание учащихся гимназии обеспечивается организатором питания, с которым МБОУ «Гимназия №45» заключен контракт (договор) на оказание услуг питания (далее – организатор питания).

2.7. Директор гимназии и организатор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.8. Питание в гимназии организуется на основе разрабатываемых организатором питания: рациона питания, примерного десятидневного и ежедневного меню, отвечающих требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортиментов и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

МБОУ «Гимназия №45» размещает на официальном Интернет-сайте перспективное десятидневное меню и ежедневное меню.

2.9. Питание учащихся гимназии, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для обучающихся в гимназии по программам начального общего образования, утвержденному организатором питания и согласованному директором гимназии.

Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденному организатором питания и согласованному директором гимназии.

В сухой паек (продуктовый набор), представляемый обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, входят продукты с учетом рекомендованного перечня продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), установленного приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

2.10. Питание учащихся гимназии за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты.

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в гимназии, обеспечивающегося за счёт средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества

учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися гимназии засчитываются в следующий месяц.

2.11. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее – специализированном питании), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в администрацию гимназии заявление и документ, подтверждающий у ребёнка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.12. Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд – снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям, созданная в гимназии, в составе трех человек: медицинского работника, закрепленного за гимназией, работника-организатора питания, представителя администрации гимназии.

Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.13. Порядок организации общественного (родительского) контроля определяется локальным актом гимназии на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте МОО.

### 3. Осуществление контроля и требования к отчетности

3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в МБОУ «Гимназия №45», и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Директор гимназии до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.3 Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчеты по формам согласно приложению 1 к Положению.

3.1.2. Директор гимназии ежемесячно до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.4 Положения, и предоставляет в комитет отчет по формам согласно приложению 2 к Положению.

3.1.3 Директор гимназии назначает приказом ответственного за питание.

Ответственный за питание ежедневно ведет таблицу посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания;

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в гимназии в течение трех лет.

3.1.4. Директор гимназии до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся гимназии и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет по форме согласно приложению 3 к Положению.